

# Animer des réunions interactives

**À l'issue de l'atelier formation, chaque participant pourra :**

- Développer sa capacité à animer des réunions performantes
- Préparer efficacement les réunions
- Animer avec aisance, assertivité et conviction
- Conclure et suivre une réunion
- Gérer et surmonter son trac

## **Pour qui ?**

Toute personne désireuse d'animer des réunions efficaces et impactantes

## **Prérequis**

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

## **Profil consultant animateur(s)**

Expert en communication comportementale & relationnelle

## **Durée de l'atelier formation - 2 jours soit 14 heures**

Formation présentielle ou distancielle

## **Programme de formation**

- L'autodiagnostic de ses pratiques et l'identification de son contexte
- La préparation d'une réunion : objectif, participants, ordre du jour, logistique, diaporama
- La conduite une réunion selon les 7 clés de la méthode Pegasus
- La maîtrise de son comportement, le développement de son écoute et de l'attitude adéquate
- Le renforcement de son aisance face aux participants difficiles
- Le suivi d'une réunion afin d'en valider l'efficacité
- Le contrôle de son trac

## **Évaluation des acquis**

Simulation à partir d'une étude de cas avec une grille d'évaluation

## **Ludo- pédagogie originale « Jouer & suggérer pour agir différemment »**

Jeux à but pédagogiques - Exercices - Études de cas - Mises en situation - Echanges débriefing en groupe  
- Support de formation projeté sur vidéo projecteur

### **Outils**

PEGASUS - Calibration - Règle des 4 C - Convergence - Méthode synthonique - DESC - Langage verbal & non verbal